

Parque Nacional Tikal, Flores, Petén, 31 de mayo del 2017.
Informe No.5-2017.

Lic. Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho.

Lic. Monzón Esquivel:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios profesionales Numero 1113-2017, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 34-2017, del mes de mayo del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A número 00075.

Actividades Realizadas:

1. Se continuó con el Inventario General de los materiales arqueológicos de la Bodega de Plaza de los Siete Templos y se inició con la digitalización del mismo.
2. Se llevó a cabo el control del medio ambiente en los museos de sitio y en el Almacén de Exhibición del CCIT, en el cual se analiza las fluctuaciones de los niveles de temperatura y humedad.
3. Se realizó la limpieza general de los Museos de sitio Sylvanus Morley, Lítico y bodegas de materiales arqueológicos.
4. Se dio apoyo con el Auditorio y personal del CCIT, para llevar a cabo una reunión solicitada por el Consejo Nacional de Desarrollo, Secretaría de la Presidencia, Ministerio de Agricultura, Gobernación Departamental y Bloque de Sociedad Civil.
5. Se informó a la Administración del PANAT, por medio del Oficio No.34-2017 Ref. CCIT/EMA, sobre la pérdida de una escalera de aluminio que se encontraba resguardada en una bodega de materiales arqueológicos en el área de Plaza de Siete Templos.
6. Se participó en reuniones de trabajo por parte de la Unidad de Recursos Humanos en la cual se trató el tema de Evaluación de Desempeño 2017, con la Unidad de Contabilidad con el tema del Plan de Compras para el año 2017 y con el representante de Inguat y arquitectos de empresas participantes que llevarán a cabo el ante Proyecto del Nuevo Museo de Tikal.
7. Se informó oficialmente a la Administración del PANAT, sobre el daño de una vitrina del actual Museo de sitio Sylvanus Morley
8. Los días 10 al 12 de mayo del presente año, se participó en el **XXV Encuentro Arqueológico del Área Maya**, realizado por el Centro Universitario del Petén (CUDEP) en donde, se desarrollaron temas de índole arqueológica, histórica y antropológica.
9. Se gestionó ante las autoridades administrativas del PANAT, CEREBIEM y DIGEPACUNAT, el apoyo del restaurador Dennis Paz para llevar a cabo una capacitación sobre procesos de conservación y restauración de bienes muebles de Tikal.
10. Se apoyó al maestro Erick Ponciano, Asesor de la Unidad Técnica y al señor Ricardo Obando de la Unidad de Relaciones Publicitarias del PANAT, con la búsqueda de información de índole arqueológica.
11. Se apoyó a la Unidad de Transporte, con un camión tipo grúa, para realizar el traslado de agua a los servicios sanitarios del área arqueológica.

12. Elaboración de informe ejecutivo, de avances y de integración de costos de los trabajos realizados en el CCIT.

Resultados Obtenidos:

1. Se continuo realizando el inventario de materiales arqueológicos ubicados en la Bodega de Plaza de Siete Templos, encontrando que la mayoría de materiales cerámicos presentan procedencia de excavación, solamente una minoría se encontró tirado al pie de las estanterías, por lo que dicho material se colocó en cajas plásticas identificándolo como material sin procedencia. Así mismo, se inició con la digitalización de dicho inventario utilizando el programa Excel, el cual, será enviado al DEMOPRE del IDAEH, para su conocimiento correspondiente.

2. En cuanto al control de la temperatura en el Museo Sylvanus Morley, la temperatura oscila, entre 28.3° a 35.5°, en el Almacén de Exhibición, oscila entre 28.3° a 34.9° y en el Museo Lítico, oscila entre 29.2° a 36.1°, siendo la temperatura ideal no mayor de 21° centígrados.

La humedad relativa en el en el Museo Morley oscila entre 35.4 a 64.9%, en el Almacén de Exhibición oscila entre 32.3 a 64.7% y en el Museo Lítico, oscila entre 31 a 63%, siendo lo ideal, una humedad mínima de 45% y una máxima de 60%.

3. En el antiguo Museo Sylvanus Morley, se llevó a cabo la limpieza de hojas y deshierbe del patio interno, se barró y trapeo el piso con diesel y se hizo una limpieza con brocha a los monumentos escultóricos ahí resguardados. En el Museo Lítico se procedió a barrer y trapear el piso, se limpiaron con brocha la maqueta de Tikal, los 25 monumentos y los rótulos interpretativos ahí expuestos.

4. En cuanto a la reunión solicitada por el Consejo Nacional de Desarrollo, Secretaria de la Presidencia, Ministerio de Agricultura, Gobernación Departamental y Bloque de Sociedad Civil, se apoyó para dicha reunión con el uso del Auditorio, equipo audio visual y personal operativo, quien estuvo a cargo de la logística de dicha reunión.

5. Debido a la pérdida de una escalera de aluminio que se encontraba en la bodega de materiales arqueológicos de Plaza Siete Templos, se solicitó a la Administración del PANAT, el apoyo de la Unidad de Vigilancia que se investigue el paradero dicha escalera y se haga un registro en el área arqueológica, dormitorios de vigilantes, Proyecto Siete templos, campamento el corral y escuela, así mismo, se solicitó una lista de los vigilantes que estuvieron en turno los días viernes, sábado y domingo, de las personas que pernotaron en los dormitorios y que se haga las averiguaciones correspondientes del caso.

6. En la reunión sostenida con la Unidad de Recursos Humanos, sobre la Evaluación de Desempeño 2,017, se nos capacito para llenar dicha Evaluación, por lo que, posteriormente se hizo entrega a la Unidad de Recursos Humanos de 16 boletas de **Auto-Evaluación y Evaluación del Desempeño, 2do semestre del año 2016**, del personal operativo y técnico que labora en el Centro de Conservación e Investigación de Tikal. Ahora bien, en la reunión con la Unidad de Contabilidad, se nos hizo entrega de la actualización del **Catálogo de Insumos, 24 de marzo de 2017** y se hizo entrega del **Plan de Compras, 2,017**, con el código de insumo, renglón y cantidad estimada por insumo. En cuanto a la reunión con Inguat y arquitectos que realizaran el ante Proyecto del Nuevo Museo de Tikal, se discutieron los términos del proyecto, ubicación del museo y museografía del mismo, así mismo, se realizó un recorrido en los lugares propuestos.

7. En cuanto a la reparación del vidrio de la vitrina No. 8 del actual Museo de sitio Sylvanus Morley, se solicitó su apoyo a las autoridades Administrativas para gestionar con la Unidad de Carpintería la reparación de la misma.

8. En el **XXV Encuentro Arqueológico del Área Maya**, se participó con la presentación de la Ponencia titulada **“Diagnostico del estado de conservación de bienes muebles del Parque Nacional Tikal y procesos de restauración aplicados”**.

9. En cuanto a la capacitación sobre procesos de conservación y restauración de bienes muebles de Tikal, solicitada a las autoridades administrativas del PANAT, CEREBIEM y DIGEPACUNAT, se autorizó dicho apoyo y los viáticos del señor Dennis Paz para la semana del 15 al 19 de mayo del 2017.

10. En cuanto al apoyo brindado al maestro Erick Ponciano, Asesor de la Unidad Técnica y al señor Ricardo Obando de la Unidad de Relaciones Publicitarias del PANAT, se dio copia en formato digital del Libro Crónicas de los Reyes y Reinas Mayas de Simón Martín y Nicolai Grube, así como, información arqueológica en digital del hueso tallado, MT 38 A, que representa a los dioses remeros, encontrado en el entierro 116, del Templo I.

11. La Unidad de Transporte solicitó el camión tipo grúa, para realizar el traslado de agua a los servicios sanitarios del área arqueológica, por lo que, dicho camión fue entregado bajo Conocimiento No. 35-2,017, siendo responsable del mismo el señor Mainor Magaña.

12. Se elaboraron los siguientes Informes Técnicos: Ejecutivo, Avances e integración de Costos del mes de mayo del presente año.

Nota: los resultados de las actividades contenidas en el presente informe se encuentran consignados en el informe de resultados correspondientes al mes de mayo del año en curso, que fue entregado a la Unidad de Recursos Humanos del Parque Nacional Tikal.

Atentamente,


Elizabeth Marroquín Álvarez.

Vo. Bo.




U.S. Dumas Guitart
Pérez Rivera
Sub Administrador
Parque Nacional Tikal
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural